

ALLEGATO A

Al Comune di Altofonte
Ufficio Solidarietà Sociale

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI ACCREDITAMENTO

per la costituzione dell'elenco dei soggetti accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione - sede scolastica di Altofonte, triennio 2024/2027

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ codice fiscale _____
in qualità di _____ della Ditta/Coop. _____
_____ Partita Iva _____ Codice
fiscale _____ Sede legale a _____ in via _____
_____ Tel. _____ cell _____
_____ E-mail _____
pec _____

(nel caso di domanda sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va allegata copia della relativa procura)

CHIEDE

**L'accreditamento della ditta/coop. _____
e l'inserimento nell'Albo triennale degli enti accreditati per la fornitura di prestazioni di
Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione per il periodo 2024/2027**

A tal fine dichiara:

- a) di conoscere e accettare senza condizioni o riserve alcune tutte le norme generali e particolari che regolano la procedura di accreditamento indicate nell'avviso pubblico, oltre che tutti gli obblighi derivanti da tutti gli atti inerenti alla procedura di accreditamento, di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione della proposta;
- b) di impegnarsi ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dagli atti della procedura dell'accREDITAMENTO;

Allega:

- Mod. B, C, D
- Dichiarazione di capacità tecnico-economica;
- Certificati di servizi svolti presso Enti pubblici;

FIRMA (anche in forma digitale)

ALLEGATO B

AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO RELATIVO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE – SEDE SCOLASTICA DI ALTOFONTE

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in via _____
in qualità di _____
della Ditta _____
con sede legale a _____ in via _____
tel. _____ fax _____
partita IVA _____ codice fiscale ditta _____
e-mail _____ PEC _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che ai termini dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo Regionale delle Istituzioni socio assistenziali pubbliche e private previsto dall'art. 26 della L.R. 22/86, alla sezione disabili - tipologia assistenza domiciliare al n. _____;
2. di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs n. 32/2023 e più precisamente dichiara:
 - a) di non avere riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.p.r. 9/10/1990, n. 309, dall'art. 291-quater del d. p. r. 23/01/1973, n. 43 e dall'art. 260 del d.lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - c) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317,318,319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del d. lgs. n. 109/2007 e ss.mm.ii.;
 - g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. n. 24/2014;
 - h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
3. di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
4. di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016;
5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, ovvero che nei propri riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
6. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
7. di non trovarsi in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del d. Lgs. 50/2016 non diversamente risolvibile;
8. di non avere commesso una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

ALLEGATO B

9. di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del d.lgs n. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d. lgs. n. 81/2008;
10. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
11. di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19/03/1990, n. 55.;
12. di essere in regola con la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
13. di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ovvero di esserne stato vittima e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.
14. di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione.

Data, _____

FIRMA (anche in forma digitale)

**PATTO DI ACCREDITAMENTO CONTENENTE LA DISCIPLINA PER LO SVOLGIMENTO
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE –
TRIENNIO 2024/2027**

Prot.n. _____ del _____

Il Responsabile del 1° settore Amministrativo Santo Di Liberto nato a Palermo il 25 luglio 1963, in nome e per conto del Comune di Altofonte che rappresenta, giusto decreto di nomina del 14/10/2022 n.14 rg 1077 domiciliato per la carica che ricopre presso il palazzo Municipale, piazza Falcone e Borsellino 18 Codice fiscale 00609230826.

RICONOSCE ED ACCREDITA

Per la realizzazione del SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE che persegue l'obiettivo di fornire risposte dirette e immediate ai bisogni primari di assistenza specialistica agli alunni portatori di Handicap frequentanti l'Istituto Comprensivo "E. Armaforte" di Altofonte in possesso di attestazione dell'ASP competente- dipartimento di Neuropsichiatria Infantile

l'Ente _____ con sede in _____
partita IVA _____ CF _____, legalmente rappresentat_ da
_____ nato a _____ il
_____ CF _____, iscritto all'Albo regionale, ex art.26,
L.22/86, sezione disabili – tipologia assistenza domiciliare al n. _____ che
accetta di sottostare ai patti e condizioni di cui all'articolato che segue:

ART.1

Il servizio di Assistenza si espletterà mediante l'erogazione delle seguenti prestazioni:

- Attività educative capaci di sostenere, sollecitare e progressivamente rafforzare e sviluppare le capacità possedute;
- Attività educative, capaci di favorire la graduale conquista di autonomie personali di base e di autonomie sociali;
- Iniziative volte a favorire lo scambio relazionale e la capacità di adattamento, la flessibilità comportamentale, l'interiorizzazione delle regole di convivenza;
- Affiancamento e supporto educativo – didattico nello svolgimento di attività legate all'attuazione del Progetto Educativo Individualizzato (P.E.I.);
- Affiancamento e supporto educativo nello svolgimento di attività integrative extra scolastiche a carattere didattico, ludico ricreativo e sportivo;
- Iniziative di integrazione tra l'alunno in difficoltà e il contesto scolastico. Le prestazioni suddette dovranno essere erogate dal lunedì al sabato in orario antimeridiano e/o pomeridiano secondo le modalità stabilite nei singoli piani di intervento individualizzato predisposti dagli organi competenti.

ART.2

Destinatari del servizio sono gli alunni disabili fisici e psichici e sensoriali, in possesso del certificato di cui alla legge 104/92 e s.m. frequentanti l'Istituto Comprensivo "E. Armaforte", inseriti nell'elenco redatto dal Dirigente

ALLEGATO C

scolastico in possesso di attestazione dell'ASP competente- dipartimento di Neuropsichiatria Infantile.

Il servizio si concretizza, esclusivamente in caso di scelta del soggetto accreditato da parte del familiare di riferimento dell'alunno avente diritto, nell'assegnazione di figure professionali specializzate per l'erogazione delle prestazioni di cui all'art.1. Il numero complessivo di ore erogate settimanalmente dall'operatore non può in nessun caso superare quelle indicate e quantificate nel PEI di ogni soggetto assistito. Il valore orario della prestazione risulta pari ad € 18,75 più IVA al 5% e non è definibile in frazioni di intervento inferiore ad un'ora. Fatto salvo l'obbligo delle famiglie di comunicare tempestivamente l'assenza del minore disabile sia giornaliera che prolungata, nell'ipotesi di imprevedibilità dell'assenza dello studente disabile, l'operatore già intervenuto sul posto di lavoro, sarà retribuito solo per il primo giorno, limitatamente alla prima ora, a titolo di rimborso spese e lo stesso si intenderà sospeso dal servizio a partire dal secondo giorno di assenza e fino al rientro a scuola del soggetto disabile, nulla verrà corrisposto per il servizio eventualmente non reso.

ART. 3

Il Soggetto accreditato garantisce che il servizio di cui al presente Accreditamento sarà espletato con la massima cura e diligenza nel rispetto puntuale delle indicazioni di cui all'Avviso Pubblico (**parte integrante del presente atto**) e dovrà essere effettuato nel puntuale rispetto delle esigenze preventivamente rappresentate dagli interessati e/o dai loro familiari.

Garantisce altresì:

- che il servizio sarà fornito agli utenti aventi titolo di cui familiari avranno scelto il presente soggetto quale erogatore del servizio;
- di rispettare il piano individualizzato predisposto dal servizio di N.P.I. e dal gruppo di lavoro per il sostegno;
- di comunicare la sede operativa come sede di riferimento con indicazione di recapiti telefonici e telematici,
- di garantire mezzi idonei e personale qualificato: (così come specificato nel bando/avviso) in modo da assicurare la buona qualità efficienza e celerità delle prestazioni;
- di consegnare al momento della scelta da parte del familiare di riferimento, all'Istituzione Scolastica, l'elenco nominativo del personale che sarà impiegato con indicazione per ciascuno dei titoli professionali posseduti, dell'area/categoria/natura del rapporto di lavoro e delle ore di lavoro, corredato da curriculum vitae;
- di fornire gli operatori di tesserino riportante l'indicazione del soggetto accreditato, e firma del legale Rappresentante;
- di comunicare con immediatezza eventuali sostituzioni del personale rispetto all'elenco presentato e garantire la sostituzione del personale nell'evenienza in cui lo stesso non osservi un comportamento adeguato alle esigenze del servizio e dell'utenza;
- di sostituire l'operatore in caso di richiesta scritta da parte della famiglia dell'assistito o del Dirigente Scolastico con comprovata e oggettiva motivazione e sentito il parere del GLH d'istituto;
- di dare immediata comunicazione al Dirigente scolastico, per situazioni straordinarie riguardanti l'andamento del servizio o per difficoltà nei rapporti interpersonali operatori/utenti;
- di provvedere a copertura assicurativa infortuni nonché a copertura assicurativa RC per danni a terzi durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del servizio;
- di fornire al Dirigente Scolastico per la conseguente distribuzione agli utenti ammessi al servizio, un congruo numero di brochures informative aggiornate, complete di numeri telefonici e riportanti il

ALLEGATO C

nominativo dell'operatore addetto al ricevimento delle telefonate;

- di istruire preventivamente il personale sui compiti da svolgere in funzione delle mansioni espressamente conferitegli e fornendogli di adeguato materiale idoneo per il regolare svolgimento del servizio;
- di assicurare la continuità del rapporto assistente - assistito eventualmente già consolidato nel precedente anno scolastico;
- di far rispettare al personale utilizzato le norme di sicurezza in essere presso la sede scolastica;
- di definire un piano di monitoraggio quanti/qualitativo per verificare l'efficienza e l'efficacia del servizio di assistenza specialistica;
- di predisporre adeguati strumenti di rilevazione per la realizzazione del monitoraggio di cui al precedente punto;
- di inviare all'istituzione scolastica ed all'ufficio comunale competente gli esiti del monitoraggio al fine di favorire il miglioramento del servizio erogato.

Gli operatori del Soggetto accreditato dovranno effettuare le prestazioni con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui vengono a contatto per ragioni di servizio; essi devono, inoltre, tenere una condotta personale irreprensibile nei confronti dei soggetti assistiti.

Il personale dipendente dovrà mantenere il segreto sui fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizia durante l'espletamento o in funzione dello stesso.

ART. 4

Il Comune di Altofonte si impegna a liquidare al soggetto accreditato quanto dovuto sulla base delle rendicontazioni presentate, accompagnate da documentazione fiscale secondo le normative di settore, nonché da autocertificazione attestante il rispetto degli obblighi contrattuali e previdenziali, previo controllo tecnico e amministrativo.

ART. 5

Alla liquidazione si provvederà entro trenta giorni dalla presentazione dei resoconti periodici, fatte salve le disposizioni vigenti in merito alla verifica della permanenza dei requisiti di legge (DURC, Equitalia etc) e previa acquisizione agli atti di relativa fattura.

ART. 6

Il soggetto accreditato, ai sensi dell'art.2 comma 1, della L.R. n. 15 del 20/11/2008 e dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010, ha indicato il seguente conto corrente dedicato: _____
specificando che la/le persona/e delegato/e ad operare su di esso è _____
nato a _____ il _____ residente a _____
via _____ C.F. _____

Su detto conto il Comune di Altofonte farà confluire tutte le somme liquidate con riferimento al presente accreditamento.

ART. 7

Sul servizio svolto dal Soggetto accreditato sono riconosciute al Dirigente Scolastico ed ai servizi sociali del comune ampie facoltà di controllo sul corretto funzionamento del servizio. Sono riconosciute altresì, facoltà di controllo sul rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive. Qualora in occasione dei controlli effettuati, si rilevi una qualsiasi inadempienza, il Responsabile del 1° settore procede alla immediata contestazione dei fatti rilevati.

ALLEGATO C

ART. 8

L'accreditamento decorre dalla data di sottoscrizione del presente patto di accreditamento e avrà validità fino al 30/06/2023 sempre che non sia intervenuta la cancellazione del soggetto accreditato dall'Albo Triennale.

ART. 9

Con riferimento a quanto previsto all'art. 26, comma 5 del D.lgs 09/04/2008, n. 81 per il servizio oggetto del presente accreditamento, non esistendo costi relativi alla sicurezza del lavoro che si possono specificatamente riferire alle fasi operative di produzione precedenti all'espletamento del servizio di tutela e di assistenza, si specifica che gli unici costi di tale tipologia sono quelli sopportati dal Soggetto accreditato, connessi al servizio predetto e effettuate presso la sua sede e ciò in virtù del fatto che i costi rientrano fra quelli di carattere generale che il Soggetto accreditato è tenuto comunque ad assolvere. Il soggetto accreditato, con la sottoscrizione del presente atto dichiara che non è possibile individuare la quota parte degli stessi costi riferibili esclusivamente alle prestazioni di cui al progetto. Resta inteso che, stante la natura e le modalità di esecuzione delle prestazioni da espletare, non sussistono tra le reciproche attività interferenze rilevanti ai fini del comma 3 dell'art. 26 del D.lgs 09/04/2008.

ART. 10

Ai sensi del D.lgs n. 196/2002 e s.m.i. , i dati acquisiti con il presente procedimento, anche sensibili, potranno essere utilizzati, dal Comune di Altofonte anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dei procedimenti socio assistenziali e per fini statistici.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Altofonte

ART. 11

È fatto divieto al soggetto accreditato di porre in essere qualsiasi forma di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto del presente atto. Il presente accreditamento è soggetto a revoca, previo preavviso, nel caso di violazione di cui alle modalità indicate.

Nel caso in cui il Soggetto accreditato intenda rinunciare dovrà darne preventiva comunicazione scritta al Comune di Altofonte, con un anticipo di almeno 15 (quindici) giorni.

Il soggetto accreditato designa quale proprio referente responsabile del servizio il

sig./ra _____ tel _____ cell _____

email _____

Il Legale Rappresentante

il Responsabile del 1° settore

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE

Resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore Regionale per i lavori pubblici

Oggetto: Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 Luglio 2005 fra la regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale **LL.PP.n.593 del 31** gennaio 2006).

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ nella qualità di _____ della ditta _____ iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di _____ partecipante al Bando di Accreditamento sopra indicato si obbliga **espressamente nel caso di aggiudicazione:**

- A segnalare qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di accreditamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di accreditamento in oggetto;
- A collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali ecc.);
- Di inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo ecc. e consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di accreditamento;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ed altre Ditte partecipanti alla procedura di accreditamento (in forma singola o associata) ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la richiesta di accreditamento è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a confermare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di accreditamento per limitare od escludere in alcun modo la concorrenza;
- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di accreditamento e/o durante l'esecuzione del servizio;
- di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali ecc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo ecc., ed a consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla procedura di accreditamento sicché, qualora venga accertata una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordati, l'impresa verrà esclusa.

Firma Leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento in corso di validità

In caso di A.T.I. ecc... la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.